



ประกาศเทศบาลตำบลแหลมสัก  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลแหลมสัก มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบท้ายเอกสารนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ในครั้งนี้ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่...๒๐...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ....๒๕๖๘.....

เทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ .....๑.....

กองช่าง

| แผนงาน                                 | งาน         | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่าย<br>อื่น | ประเภท<br>รายจ่าย                                                                                               | โครงการ/<br>รายการ           | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | ( +/- ) จำนวน<br>เงินที่โอน |     | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | งานก่อสร้าง | งบ<br>ดำเนินงาน                                 | รายจ่าย<br>เกี่ยวเนื่อง<br>กับการ<br>ปฏิบัติ<br>ราชการที่<br>ไม่เข้า<br>ลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่าย<br>อื่นๆ | ค่าลงทะเบียนใน<br>การฝึกอบรม | ๓๐,๐๐๐                                  | ๓๐,๐๐๐                           | ๒๐,๐๐๐                      | (-) | ๑๐,๐๐๐              | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br>ฝึกอบรมกรณี เทศบาล<br>ตำบลแหลมสัก ไม่ได้เป็น<br>หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง<br>และมีความจำเป็นต้องส่ง<br>เจ้าหน้าที่ของเทศบาล<br>ตำบล<br>แหลมสัก เข้าร่วมการ<br>ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น<br>- เป็นไปตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม<br>และการเข้ารับการ<br>ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ |

| แผนงาน                                 | งาน         | งบ/<br>เงินด้อน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย  | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | ( +/- ) จำนวน<br>เงินที่โอน |     | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------|-------------|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการ<br>โยธา | งานก่อสร้าง | งบ<br>ดำเนินงาน                            | ค่า<br>สาธารณูปโภค |                    | ๐.๐๐                                    | ๐.๐๐                             | ๒๐,๐๐๐                      | (+) | ๒๐,๐๐๐              | โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าหรือ<br>ค่าธรรมเนียมต่างๆในการ<br>ใช้ไฟฟ้าของกองช่างและ<br>ค่าไฟฟ้าสาธารณะที่เกิน<br>สิทธิ์<br>-เป็นไปตามหนังสือกรม<br>ส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว<br>๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘<br>พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง<br>หลักเกณฑ์การดำเนินการ<br>จ้างเอกชนและการเบิก<br>จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ<br>ขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น<br>-ตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทย ว่า<br>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน<br>การบริหารงานขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br>๒๕๖๒ |

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม - ลด ..

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่) ..... เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....ผู้บริหารท้องถิ่น....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓..ข้อ.. ๒๖....

(ลงชื่อ) .....

(นายมนตรี หาญเม่ง )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่...๒๐...เดือน..ตุลาคม.. พ.ศ..๒๕๖๘....

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวอัจฉราพร สุทธิสารสุธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...๒๐...เดือน..ตุลาคม.. พ.ศ..๒๕๖๘....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นายมนตรี หาญเม่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

วันที่...๒๐...เดือน..ตุลาคม.. พ.ศ..๒๕๖๘....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ)



(นายกมล บุญธีระเลิศ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
อนุมัติเมื่อวันที่...๒๐...เดือน.ตุลาคม..พ.ศ....๒๕๖๘.....  
เทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่  
โอนครั้งที่ .....๑.....

สำนักปลัดเทศบาล

| แผนงาน                          | งาน                                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่าย<br>อื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                                   | โครงการ/<br>รายการ                                                              | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน |     | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>รักษาความ<br>สงบภายใน | งานป้องกัน<br>และบรรเทา<br>สาธารณภัย | งบ<br>ดำเนินงาน                                 | รายจ่าย<br>เกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่นๆ | โครงการ<br>ฝึกอบรม<br>อาสา<br>สมัคร<br>ป้องกันภัย<br>ฝ่ายพล<br>เรือน<br>(อปพร.) | ๑๒๐,๐๐๐                                 | ๑๒๐,๐๐๐                          | ๒๐,๐๐๐                    | (-) | ๑๐๐,๐๐๐             | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินโครงการฝึกอบรม<br>อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล<br>เรือน (อปพร.) การฝึกอบรมหรือ<br>ทบทวนหรือการฝึกอบรม<br>(อปพร.) ในพื้นที่และนอก<br>สถานที่หน่วยงานต่างๆ โดยมี<br>ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย<br>ในการเดินทางไปฝึกอบรมนอก<br>สถานที่ ค่าเหมารถ ค่าที่พัก ค่า<br>วิทยกร ค่าแผ่นป้าย<br>ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ<br>ค่าจัดพิมพ์เอกสารค่าอาหาร<br>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่า<br>เครื่อง เขียนแบบพิมพ์ ค่า<br>สมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทน<br>ค่าชุด อปพร.ครบชุด ค่าใช้จ่าย<br>อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ<br>-เป็นไปตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ |

| แผนงาน                        | งาน                 | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย                  | โครงการ/<br>รายการ                                                                                          | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>ณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน |     | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-----|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                     |                                             |                                    |                                                                                                             |                                         |                                       |                           |     |                     | <p>การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่๑๗๗ หน้าที่ ๑๐๑</p>                                               |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป | งบ<br>ดำเนินงาน                             | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ | จ้างเหมาบริการ<br>บุคคลธรรมดา<br>ปฏิบัติงานด้าน<br>การขั้บรยยนต์<br>ของเทศบาล<br>ตำบลแหลมสัก<br>จำนวน ๑ ราย | ๑๐,๐๐๐                                  | ๑๐,๐๐๐                                | ๒๐,๐๐๐                    | (+) | ๓๐,๐๐๐              | <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย/เพื่อจ่ายเป็นบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานด้านการขั้บรยยนต์ของเทศบาลตำบลแหลมสัก จำนวน ๑ ราย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> |

| แผนงาน                        | งาน                       | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย                                     | โครงการ/<br>รายการ                                                                                                                                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน |     | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | วางแผนสถิติ<br>และวิชาการ | งบ<br>บุคลากร                               | เงินเดือน<br>ข้าราชการ<br>หรือพนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                                                                                                                                                         | ๑๗๙,๑๐๐                                 | ๑๗๙,๑๐๐                          | ๑๐๗,๐๐๐                   | (-) | ๗๒,๑๐๐              | <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน<br/>พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน<br/>ประจำปีฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ<br/>ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน<br/>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ<br/>ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลง<br/>วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br/>(พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาล<br/>ตำบลแหลมสัก</p>                                |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป       | งบ<br>ดำเนินงาน                             | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ                    | จ ำ ง เ ท ม ำ<br>บ ริ ก า ร บุ ค ค ล<br>ธ ร ร ม ต ำ<br>ป ฏิ บั ตั ง ก ำ น ด ำ น<br>ก ำ ร ขั บ ร ถ ย น ต์<br>ของเทศบาล<br>ตำบลแหลม<br>สัก จำนวน ๑<br>ราย | ๑๐,๐๐๐                                  | ๓๐,๐๐๐                           | ๑๐๗,๐๐๐                   | (+) | ๑๓๗,๐๐๐             | <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ<br/>การเบิกจ่าย/เพื่อจ่ายเป็นบุคคล<br/>ธรรมดาปฏิบัติงานด้านการขับ<br/>รถยนต์ของเทศบาลตำบลแหลม<br/>สัก จำนวน ๑ ราย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ<br/>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก<br/>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br/>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br/>๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน<br/>ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐๒ ลง<br/>วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> |

๑.หัวหน้าหน่วยงาน....สำนักปลัดเทศบาล... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม โอนลด..

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่) .....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณในครั้งนี้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....ผู้บริหารท้องถิ่น....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓..ข้อ.. ๒๖....

(ลงชื่อ)



(นายถาวร ชุนทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....๒๐.....เดือน..ตุลาคม.. พ.ศ..๒๕๖๘....

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ)



(นางสาวอัจฉราพร สุทธิสารสุธี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....๒๐.....เดือน..ตุลาคม.. พ.ศ..๒๕๖๘....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ)



(นายมนตรี หาญเม้ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

วันที่.....๒๐.....เดือน..ตุลาคม.. พ.ศ..๒๕๖๘....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ)



(นายกมล บุญธีระเลิศ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

วันที่.....๒๐.....เดือน..ตุลาคม. พ.ศ..๒๕๖๘....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....