



ประกาศเทศบาลตำบลแหลมสัก

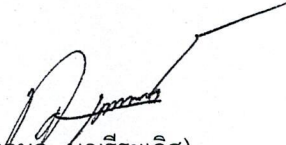
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลแหลมสัก มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบท้ายเอกสารนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔ ในครั้งนี้ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายคมล บัญธิระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....๒๒ เดือน.....๒๕๖๙

เทศบาลตำบลแหลมสัก อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		138,000.00	138,000.00	50,000.00 (-)	88,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน สำหรับปฏิบัติงานด้าน การแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) ของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบค.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบลแหลมสัก

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพ ฝึก อบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงาน ของอาสาสมัคร สาธารณสุข (อสม.) ประจำ หมู่บ้านในเขต เทศบาลตำบล แหลมสัก	0.00	100,000.00	50,000.00 (+)	150,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพ ฝึกอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงานด้านต่างๆเกี่ยวกับสาธารณสุข ให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ประจำหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลแหลมสัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2569 หน้า ที่ 2 ลำดับที่ 1

๑.หัวหน้าหน่วยงาน....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม-ลด..

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม-ลด)เนื่องจากจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....ผู้บริหารท้องถิ่น....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓.ข้อ.. ๒๖....

(นายถาวร ขุนทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอัจฉราพร สุทธิสารสุธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายมนตรี หาญเม่ง)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

๔.๒ สภาท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุม..สมัยสมัยที่..... ครั้งที่.....เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๙

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....

(.....)

ตำแหน่ง

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทาง ละเมิด	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภท อื่น ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ -พระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ.๒๕๕๗ และ แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ประเมินผลงาน พนักงาน เทศบาลเพื่อ เลื่อนระดับและ แต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในระดับ ชำนาญการ พิเศษ	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน พนักงานเทศบาล เพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการพิเศษที่ได้ รับแต่งตั้ง -ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2567

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,217,900.00	1,399,200.00	73,500.00 (-)	1,325,700.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลแหลมสัก
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		80,000.00	69,464.00	73,500.00 (+)	142,964.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

๑.หัวหน้าหน่วยงาน....สำนักปลัดเทศบาล... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม-ลด และโอนตั้งจ่ายรายการใหม่..

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม-ลดและโอนตั้งจ่ายรายการใหม่)เนื่องจากจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....ผู้บริหารท้องถิ่น....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓..ข้อ.. ๒๖....

(นายถาวร ชุนทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอัจฉราพร สุทธิสารสุธี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(นายมนตรี หาญเม่ง)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแหลมสัก

วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(นายกมล บุญธีระเลิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก

วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๒ สภาท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุม..สมัยสมัยที่..... ครั้งที่.....เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๙

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....

(.....)

ตำแหน่ง

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....